

Приложение №1

Утверждено:
Заведующий МБДОУ ЦРР-
д/с № 20 «Подснежник»
_____ **Н.Ю.Давыдова**

**План основных мероприятий
по подготовке к введению федеральных государственных образовательных
стандартов дошкольного образования (ФГОС)
на 2014-2017 годы**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского
сада №20 «Подснежник».**

Цель: организационное, нормативное, методическое, финансовое, информационное сопровождение перехода МБДОУ на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО)

Задачи:

- Обеспечение опережающей подготовки педагогических кадров для работы в МБДОУ
- Повышение квалификации 100% педагогических и руководящих работников ДОУ к 2017 г.
- Планирование и создание условий в соответствии с ФГОС ДО

Целевая группа участников: заведующий, воспитатели, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Пояснительная записка.

Данный план составлен в связи с изменениями в дошкольном образовании, направленными на обновление содержания дошкольного образования в связи с введением ФГОС дошкольного образования.

Введение ФГОС связано с рядом проблем, которые необходимо решить в переходный период:

- рассогласование существующего нормативно-правового регулирования деятельности дошкольного образовательного учреждения с реальной практикой его функционирования,
- отсутствие согласованности среди представителей профессионального сообщества (в частности педагогов ДООУ и начальной школы) относительно подходов к измерению и оцениванию качества дошкольного образования, результатов деятельности ДООУ;
- несовершенная система оплаты труда работников дошкольного образовательного учреждения,
- несформированность в общественном сознании понимания значимости и престижности профессии воспитателя.
- отсутствие согласованности во взаимодействии педагогов МБДОУ и родителей воспитанников в воспитании и развитии детей;

План ориентирован на реализацию резолюции и плана действий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования участников Всероссийского съезда работников дошкольного образования 30 сентября - 1 ноября 2013года

Основные направления планирования мероприятий:

- Состояние системы дошкольного образования в переходный период.
- Создание дорожной карты введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ
- Создание информационно- методического обеспечения введения ФГОС дошкольного образования.
- Создание нормативного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования.
- Программно- методическое обеспечение системы дошкольного образования.
- Кадровое обеспечение системы дошкольного образования
- Социальное партнерство МБДОУ с родителями, как ресурс реализации первого уровня образования.
- Роль семьи в повышении качества дошкольного образования, сотрудничество семей и образовательной организации в реализации ФГОС.

Ожидаемые результаты

- разработка и реализация основной образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований стандартов дошкольного образования;
- введение оценки деятельности организаций дошкольного образования на основе показателей эффективности их деятельности;
- введение эффективного контракта в дошкольном образовании;
- методическое сопровождение введения ФГОС;
- обеспечение повышение квалификации всех работников дошкольного образования по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования.
- соответствие деятельности МБДОУ критериям готовности образовательной организации к введению ФГОС дошкольного образования.
- Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении

Сроки реализации: 2014-2016 годы.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение введения ФГОС ДО				
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика мероприятий по введению и реализации ФГОС ДО	Апрель 2014 года	заведующий	Приказ об утверждении плана – графика
1.2.	Создание рабочей группы по введению и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО)	Апрель 2014 года	заведующий	Приказ об утверждении состава рабочей группы План заседаний рабочей группы
1.3.	Рассматривание вопросов по введению ФГОС ДО на совещаниях при заведующей	В период введения	заведующий	Протоколы совещаний, рекомендации

		ФГОС ДО		
1.4.	Приведение Устава ДОУ, локальных актов в соответствие с ФГОС ДО	Май 2014 года	заведующий	Локальные акты
1.5.	Проведение мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО	Май 2014-декабрь 2016 года	воспитатели	Участие в мониторингах. Создание условий введения ФГОС ДО
1.6.	Применение в работе рекомендаций по вопросам: - последовательности и содержания действий, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по введению ФГОС ДО - разработки на основе ФГОС ДО основной общеобразовательной программы ДО МБДОУ	В период введения ФГОС ДО	воспитатели	Использование методических рекомендаций в практической деятельности
1.7.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	В период введения ФГОС ДО	заведующий	Направление предложений в рабочую группу
1.8.	Организация формирования, обобщения и распространения опыта инновационной педагогической и управленческой деятельности в рамках разработки и введения ФГОС ДО	В период введения ФГОС ДО	воспитатели	Банк данных об опыте в методическом кабинете ДОУ
1.9.	Комплектование библиотеки методического кабинета в соответствии с ФГОС ДО	В период введения	заведующий	Картотека методической литературы

		ФГОС ДО		
2. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС				
2.1.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	2014-2015 годы	воспитатели	Соответствие предметно-пространственной среды
2.2.	Формирование и исполнение муниципального задания в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Ежегодно	заведующий	Муниципальное задание
2.3.	Организация предоставления дополнительных образовательных услуг ДОУ	2014-2015 годы	заведующий	Предоставление дополнительных образовательных услуг
3. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС				
3.1.	Проведение оценки условий реализации ООП, имеющих по факту в ДОУ	Март – июль 2014 года	заведующий	Итоговый отчет по обеспечению реализации ООП
3.2.	Разработка планов по поэтапному оснащению ДОУ современными материально-техническими и информационными ресурсами	Март – июль 2014 года	воспитатели	Перечень необходимого оборудования для реализации ФГОС
4. Кадровое обеспечение введения ФГОС				
4.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений по вопросам реализации ФГОС ДО	2014-2016 годы	заведующий	План – график повышения квалификации Участие в курсах повышения квалификации
4.2.	Организация участия педагогических и руководящих работников в проблемно-ориентированных, авторских семинарах, научно-практических конференциях по	В течение года	воспитатели	Участие педагогических и руководящих работников в проблемно-ориентированных, авторских семинарах

	вопросам введения ФГОС ДО			
4.3.	Информационное и методическое сопровождение по введению ФГОС ДО с использованием ресурсов виртуального Интернет-пространства	В течение года	рабочая группа	Отчеты о работе на совещании
5. Информационное обеспечение введения ФГОС				
5.1.	Размещение информации на сайте ДОУ о ходе реализации ФГОС ДО	Постоянно	заведующий	Размещение информации на сайте ДОУ
5.2.	Информационная работа по вопросам введения ФГОС ДО в СМИ	Постоянно	воспитатели	Информация о публикациях, выступлениях
5.3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Ежегодно	заведующий	Публичные отчеты