


ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБДОУ ЦРР -д/с № 20 «Подснежник»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Председатель  /Н.А. Айвазова/
подпись расшифровка подписи**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ ЦРР -д/с № 20

«Подснежник»

Н. Ю. Давыдова/
расшифровка подписи

Приказ № 96/3 от 31.08.2020г.

Положение**о порядке посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий,
проводимых в МБДОУ ЦРР – д/с № 20 «Подснежник»
и не предусмотренных учебным планом****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка – детском саду №20 «Подснежник», и непредусмотренных учебным планом (далее – Порядок) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок определяет общий порядок и правила посещения воспитанниками по их выбору (выборы родителей (законных представителей)) мероприятий, проводимых в МБДОУ ЦРР – д/с №20 «Подснежник» (далее – МБДОУ), и непредусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом относятся: праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования, конкурсы и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) старший воспитатель, воспитатель – методист.

1.5. Мероприятия включаются в годовой план на текущий год, который утверждается приказом заведующего МБДОУ и размещается на сайте МБДОУ.

1.6. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия в МБДОУ в каждой возрастной группе, доводится до сведения родителей (законных представителей) не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательное присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие и (или) педагогические работники, назначенные ответственными приказом

заведующего МБДОУ.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия.

1.9. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель (законный представитель) выражают свое согласие принимать участие в возможной фото и видеосъемке, теле и аудиозаписи со своим присутствием (предварительно родителям (законным представителям) предлагается оформить письменное согласие).

2. Посетители мероприятий

2.1. посетителями мероприятий являются:

- воспитанники МБДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники МБДОУ, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники МБДОУ;
- сторонние физические лица.

2.2. МБДОУ имеет право устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

2.3. Перед проведением мероприятия МБДОУ может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

3. Правила проведения мероприятий

3.1. Состав воспитанников, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения родителей (законных представителей).

3.2. Перед проведением мероприятия в МБДОУ могут объявляться правила поведения и (или) проводиться инструктажи.

3.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в установленном порядке, в соответствии с положением о проведении мероприятия.

3.4. Бесконтрольное хождение по помещениям МБДОУ во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала, разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.5. Присутствие на досуговых мероприятиях лиц, не являющимися воспитанниками МБДОУ, родители (законными представителями) воспитанников допустимо по согласованию с МБДОУ и разрешения ответственного за проведение мероприятия (старшего воспитателя, дежурного администратора).

3.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка и настоящего правила о порядке посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, непредусмотренных учебным планом, которые проводятся в МБДОУ.

3.7. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории МБДОУ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения МБДОУ, раздевалки (не

представленные для посетителей) и другие технические помещения;

- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников МБДОУ, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании МБДОУ, а также на прилегающих к МБДОУ тротуарных дорожках и на внешних стенах здания МБДОУ;
- использовать площади МБДОУ, для занятия коммерческой, рекламной или иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников организации, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам МБДОУ, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, причинившие МБДОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация МБДОУ оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

3.11. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

3.12. Младший воспитатель находится с воспитанниками МБДОУ, не посещающими мероприятие, и организует деятельность воспитанников.

4. Права и обязанности посетителей

4.1. Воспитанники и их родители (законные представители), другие посетители имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

4.2. Посетители имеют право использовать игровую атрибутику, плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных (физкультурных) мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия), детские музыкальные инструменты, игрушки (бубны, дудочки и др.).

4.3. Посетители обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования организаторов мероприятия по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- соблюдать действующий санитарно – эпидемиологический режим (при необходимости – масочный режим, социальную дистанцию и др.);
- бережно относиться к помещению, имуществу и оборудованию организаторов мероприятия;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- незамедлительно сообщить ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.4. Запрещается:

- приводить на мероприятие посторонних лиц без согласования с представителем МБДОУ, ответственного за проведение мероприятия;
- проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства,

фонари), радиостанции, средства звукоусиления;

- приносить с собой игрушки;
- повреждать оформление и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников МБДОУ;
- проявлять неуважение к посетителям и работникам МБДОУ.

4.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.6. Посетители, нарушившие настоящий порядок, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых в МБДОУ.

5. Права и обязанности МБДОУ

5.1. МБДОУ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5.2. МБДОУ может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

5.3. Ответственный за проведение мероприятия может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

5.4. Представители МБДОУ, ответственные за проведение мероприятий, в праве устанавливать дополнительные требования к поведению воспитанников при проведении мероприятий.

5.5. Представители МБДОУ, ответственные за проведение мероприятий, обязаны:

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

6. Правила поведения экскурсий и других мероприятий

6.1. При организации экскурсии и других мероприятий в МБДОУ, издается приказ об их проведении, в котором оговорены сроки и место проведения, список воспитанников, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

6.2. При проведении экскурсий, выходов в Дом культуры, библиотеку, школу и др. воспитатель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- к прогулкам, экскурсиям за пределы МБДОУ, допускаются воспитанники старших и подготовительных групп, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья;
- при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать санитарные нормативы и правила (режим, время проведения, установленные режимы передвижения и отдыха, в соответствии с возрастными особенностями детей), правила поведения;
- во время экскурсий и походов воспитанников должны сопровождать не менее 2-х педагогов, младшего воспитателя (или другого работника), медицинской сестры (при наличии). Проводится внеочередной инструктаж с сопровождающими и воспитанниками со соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены, с записью в журнале инструктажа и специальном журнале выхода на экскурсию;
- при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо иметь медицинскую аптечку для оказания первой помощи;

- при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса, обязательное наличие удерживающих устройств и детских кресел, сопровождающих родителей (законных представителей) и педагогов;

- иметь запас бутилированной воды и одноразовые стаканы.

6.3. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие воспитанников по списку, доложить администрации о завершения мероприятия и заполнить данные в журнале возвращения с экскурсии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о порядке посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в МБДОУ, и не предусмотренных учебным планом является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете МБДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя МБДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

*Согласовано с Профсоюзным комитетом
Протокол от 21.09.2020г №1*